

**T.C.**  
**BEYLİKDÜZÜ KAYMAKAMLIĞI**  
**Çağdaş Yaşam-N.Kamuran Emiroğlu İlkokulu Müdürlüğü**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Okullar, değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklarla buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır. Bu anlayışla hazırlanan Stratejik Planımız 2023 Vizyonunu kapsamında ulaşılması gereken hedeflerimizi kapsamaktadır.

Okulların işlevlerini gerçekleştirmesini sağlamada, etkili bir planlamanın yanı sıra planların gerçekleştirilmesini sağlayacak örgütsel kültüre sahip donanımlı çalışanlara gereksinim duyulmaktadır. Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini artırmaktadır. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar. Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. Amaç daha kaliteli bir eğitim olunca, okulumuzun tüm çalışanları bu amacı gerçekleştirmenin sorumluluğunu almadaki istekliliklerini açık yüreklilikle dile getirmektedirler. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ahmet ESKİADAM  
**Okul Müdürü**



## İçindekiler

SUNUŞ .....	
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>35</b>
<b><u>EKLER.....</u></b>	

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet ESKİADAM	Okul Müdürü	Mehmet KAYA	Md.Yrd.
Mehmet KAYA	Md.Yrd.	Olca Eyyupoğlu	Öğretmen
Şerife ADAK	Öğretmen	Cemal TEKER	Öğretmen
Yasemin ZORLUCA	OAB Bşk.	Nejla DENİZ KILIÇ	Rehber Öğretmen
Melike Eminoğlu	OAB Üye	Canan CANTAR	Okul Öncesi
		Yasemin ZORLUCA	OAB Bşk.
		Koldin Sera Şenol	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Çağdaş Yaşam N. Kamuran Emiroğlu İlköğretim Okulu bir bağış okuludur. Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği, Nakiye Kamuran Emiroğlu ve Milli Eğitim Bakanlığının ortak çalışmalarıyla 2004-2005 Eğitim Öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuz iki kat ve dokuz derslikten oluşmaktadır. Oldukça küçük bir yapıya sahip okulumuzun aynı oranda küçük bir bahçesi mevcuttur. Okul bahçe ve binasının fiziki anlamda gelişmeye müsait olmaması mevcut yapısını korumasına yol açmıştır. 20.06.2012 tarih 6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında okulumuz ilkokul olarak faaliyetine devam etmektedir. 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren tam gün eğitim vermeye başlamıştır. Bu kapsamda okulumuzda 320 öğrenci, 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ve 11 kadrolu 2 başka okullardan görevlendirme öğretmen olmak üzere 13 öğretmenle eğitim öğretim hizmetini yürütmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: BEYLİKDÜZÜ			
Adres:	BARIŞ MH. ADNAN KAHVECİ CD NO:11	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://bit.ly/2BE7p1s">https://bit.ly/2BE7p1s</a>		
Telefon Numarası:	0212 873 71 38	Faks Numarası:	0212 873 71 39		
e- Posta Adresi:	733270@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://cyke.meb.k12.tr">http://cyke.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	733270	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01/09/2004		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	162	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	160		Erkek	3
	Toplam	322		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		35
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		35	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		190TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf ve Öğretmeni	2	6	8
Branş Öğretmeni	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>20</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	1
Derslik Alanları (m2)	405	Kütüphane	1
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	-
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	-
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi	-
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	-
Okul Oturum Alanı (m2)	370	Pansiyon	-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1230		
Okul Kapalı Alan (m2)	1050		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300		
Kantin (m2)	33		
Tuvalet Sayısı	8		

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
Anasınıfı / A Şubesi	7	14	21
Anasınıfı / B Şubesi	9	10	19
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	16	24	40
1. Sınıf / A Şubesi	18	19	37
1. Sınıf / B Şubesi	23	14	37
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	41	33	74
2. Sınıf / A Şubesi	20	15	35
2. Sınıf / B Şubesi	19	16	35
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	39	31	70
3. Sınıf / A Şubesi	13	22	35
3. Sınıf / B Şubesi	15	19	34
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	28	41	69
4. Sınıf / A Şubesi	16	18	34
4. Sınıf / B Şubesi	26	12	38
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	42	30	72
<b>Toplamlar :</b>	<b>166</b>	<b>159</b>	<b>325</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknoloji	Sayı	Teknoloji	Sayı
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	TV Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	10
Projeksiyon Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Akıllı Tahta Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 M
Beyaz Tahta	9	Ses Sistemi	9

## Gelir ve Gider Bilgisi

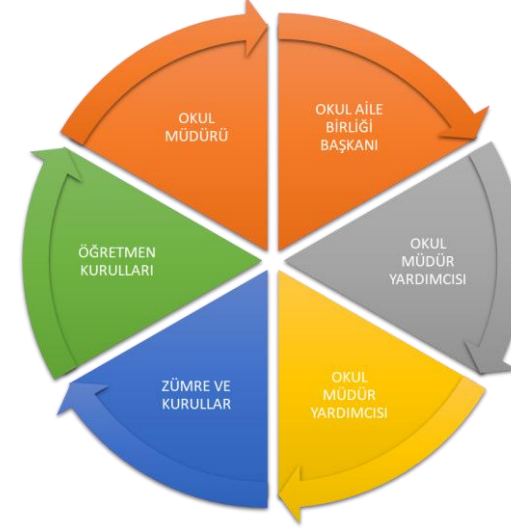
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	53.848	80.191
2017	52.723	38.596
2018	50.379	46.385

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizle yapmış olduğumuz yüz yüze görüşmeler, genel şikayet konularının derlenmesi, istek ve dileklerden toplanan sonuçlar aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

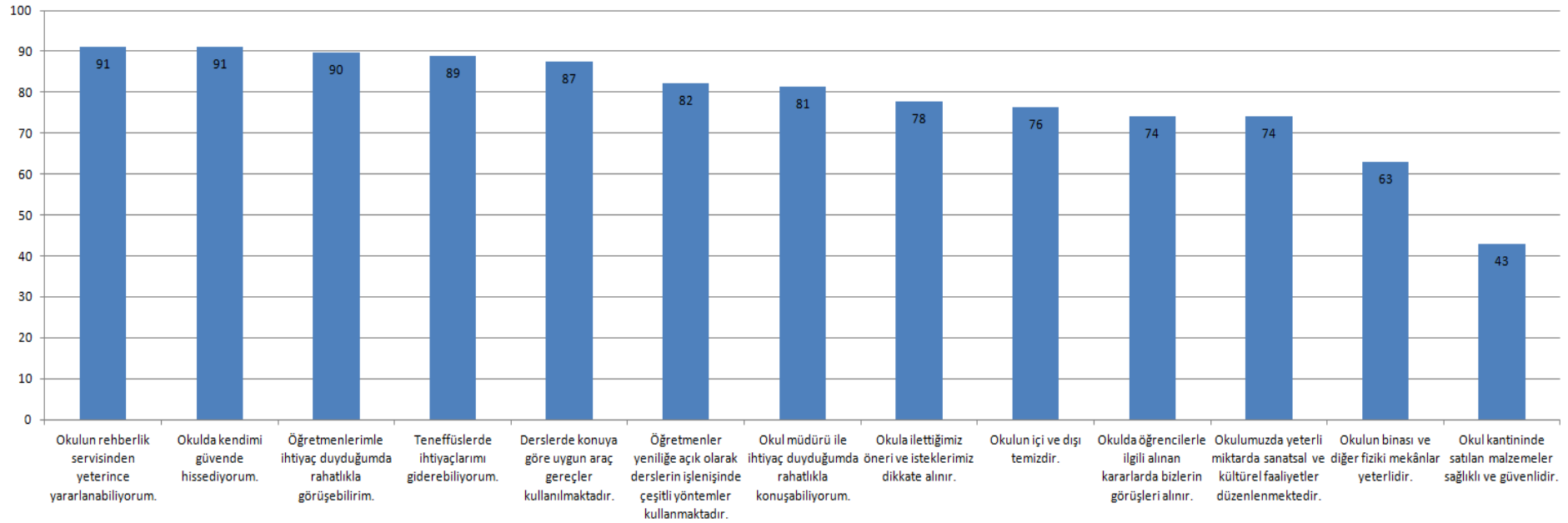
Öğrencilerimizin memnuniyetinin en düşük olduğu birimimizin kantin olduğu görülmüştür. Bunun yanı sıra okul binamızın, fiziki imkanlarımızın ve oyun alanlarımızın yetersizliği de öğrencilerimizin değerlendirmesine göre zayıf alanlarımızdır. Okul kantininde birçok ürünün satışının yasak olması, kantinde satılan ürünlerin ucuza satılma beklentisi öğrencilerimizin memnuniyet göstergesini etkileyen başlıca etkenler olduğu görülmüştür. Okul kantinlerinde satılan gıdaların kısıtlanmasının doğruluğu öğrencilerimize anlatılarak bu konu aşılmaya

çalışılacaktır ancak okul kantinlerinin ihale ile kiralanması nedeniyle işletmecinin maliyetleri yükselmekte ve bu da ürün fiyatlarına yansımaktadır.

Öğrenci anketlerinde çıkan diğer sonuçlara göre, daha fazla sosyal etkinlik yapılması, öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerimizin söz sahibi olması, genel temizlik çalışmalarına biraz daha önem verilmesi beklentisi görülmüştür.

Anket değerlendirmelerine göre öğrencilerimiz okulumuzda kendini büyük oranda güvende hissetmekte, rehberlik servisinden yararlanmakta, öğretmenleriyle ve okul yöneticileriyle iletişim konusunda sıkıntı yaşamamaktadırlar.

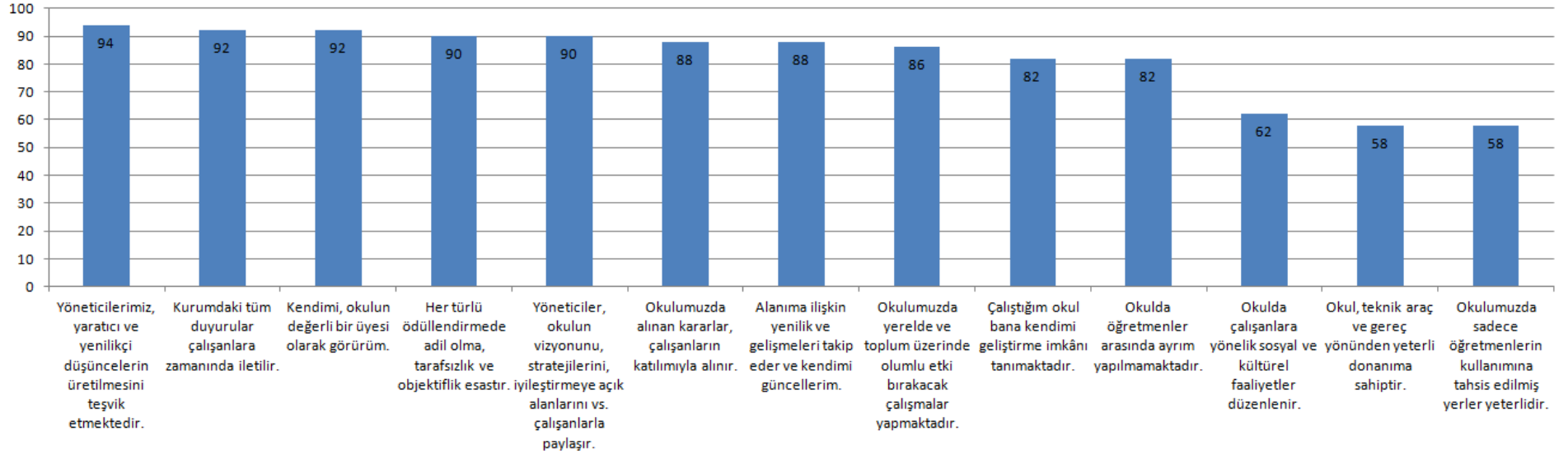
Derslerin işlenişi, yöntem ve teknikler konusunda da öğrencilerimizin beklentisi doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.





## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimizin okulumuzla ilgili beklenti ve algılarını ölçmek için yapılan anketlere göre en az memnuniyet duyulan konu; okulumuzda öğretmenlerimiz için tahsis edilmiş alanlarının yetersizliği olmuştur.



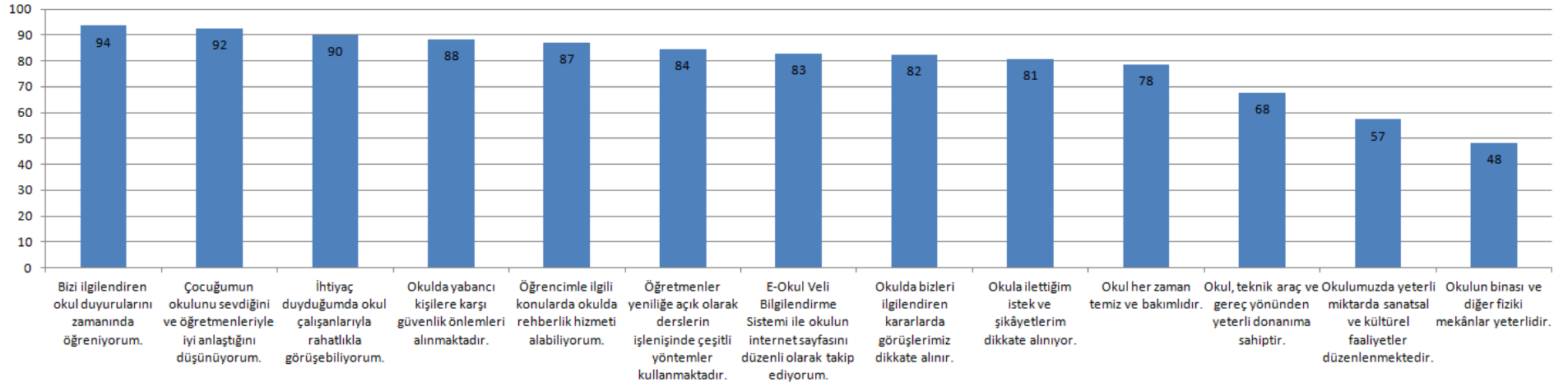
Teknik araç gereç yönünden okulumuzun zenginleştirilmesi de öğretmenlerimizin beklentileri arasındadır. Gelecek dönemlerde bu konuda çalışma yapılması planlamalar dahilinde olacaktır.

Okulumuzun az sayıda öğretmene sahip olması, her öğretmenin birbirinden farklı sosyal beklentilere sahip olması nedeniyle düzenlenemeyen sosyal faaliyetlerde öğretmenlerimizin şikayet konuları arasında yer almaktadır.

Anket sonuçları genelde iyi sonuçlar gösterse de 100 puana ulaşana kadar diğer konularda da çalışmalar sürecektir.

## Veli Anketi Sonuçları:

Anket sonuçlarımıza ve velilerimizle yapılan görüşmelerimizden çıkan sonuca göre velilerimizin en az memnuniyet duyduğu konu okul binasının ve diğer bölümlerinin yetersiz olmasıdır. Küçük bir bahçe ve küçük bir bina bir okuldan beklenen her şeyi karşılamakta yetersiz kalmaktadır. Daha fazla yeşil alan, oyun alanı, spor alanı, atölyeler v.b. olması beklentiler arasındadır.



Velilerimiz genel olarak okulumuzdan memnun olmakla birlikte, kendisinin okulla ilgili bilgilendirilmesinden, çocuğunun öğretmenlerini ve okulunu sevmesinden, çalışanlar, idare ve rehberlik servisiyle iletişim kurabilmesinden, okulumuzun güvenilir olmasından memnun olduğu görülmektedir.

Diğer anketler gibi veli anketimizin her bir değeri 100 puana ulaşana kadar ilgili alanlarda çalışma yapılması hedeflenmektedir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması,Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Dinamik eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması, Velilerin maddi, manevi desteğinin alınması
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, okulun az katlı olması.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.
Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması,Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının azlığı.
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması,
Donanım	Donanımının eksi teknoloji olması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimlerin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Milli Eğitim tarafından ve Bağışçılar tarafından destek alınması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

## Tehditler

Politik	Yerel yönetim ve siyasi irade arasında yaşanan iletişim sorunları nedeniyle nüfusa göre okul binalarının mahallemiz için iyi planlanamamış olması.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, nüfusun yoğunlaşması ve plansız şehirleşme, artan hareketlilik,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliđi, Okul Güvenliđi
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	İlkokul Okullaşma oranı.
2	Okul Öncesi Okullaşma
3	Okula uyum,,oryantasyon.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler.
5	Okula Devam/ Devamsızlık.
6	Okul kayıt bölgelerininadil dağılımı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
9	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
10	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
11	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
12	Yabancı dil yeterliliği
13	Ders araç, gereçleri ve donatım

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
<b>2</b>	Hizmet içi eğitim kalitesi
<b>3</b>	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
<b>4</b>	Çalışanların ödüllendirilmesi
<b>5</b>	Donatım eksiklerinin giderilmesi
<b>6</b>	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının iyileştirilmesi
<b>7</b>	Okullardaki fiziki yapının özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
<b>8</b>	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
<b>9</b>	Yabancı dil eğitim ortam ve donatımının iyileştirilmesi
<b>10</b>	Fiziki kapasitesinin en iyi şekilde planlanması
<b>11</b>	Okul mali kaynaklarının Okul Aile Brliğı ile en iyi şekilde yönetilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Geleceğin dünyasına şekil verecek, sorumluluk sahibi, ufku geniş, sahip olduğu değerleri paylaşabilen, bütün insanlığı sevgi ile ucaklayabilecek hoşgörüye sahip, huzurun ve güvenin teminatı örnek bir dünya insanı yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

“Eğitim sevgi ile başlar” ilkesiyle öğrenci, veli memnuniyeti oluşturmakta ki kararlılığı, özverili eğitim kadrosu, modern ve öğrenci merkezli, çoklu zeka eğitimi uygulamaları ile bölgemizde model oluşturmak, sosyal, kültürel faaliyet denince akla gelen, bilimsel düşünen, öğrencilerin mutlulukla geldiği okul olmak

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,

5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Kurum çalışanlarının okulumuzun değerli bir ferdi olduğunu hissettirerek burada çalışmaktan gurur duymasını sağlarız; çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleşmesini sağlarız,
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
9. Konuları yasalar çerçevesinde, ön yargısız, koşulsuz ve iyi niyetle değerlendiririz.
10. Zamanın değerine inanırız.
11. Çevreye karşı duyarlıyız.
12. Teknolojik gelişmeleri izler, kullanılmasına önem veririz

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	98	99	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	70	80	90	100	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3	2	1	0	0
PG. 1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	6	9	9
PG. 1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	0	20	50	75	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Kayıt Komisyonu	Eylül Ayı
1.1.2	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	İkinci Sınıf Zümre Öğretmenleri	Eylül İlk Hafta
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Ay Sonu
1.1.4	Özel Eğitim gereksinimi olan çocukların ailelerine yönelik aylık bilgilendirme seminerleri ve toplantıları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Ay Sonu
1.1.5	Özel eğitim tanısı konmuş öğrencilerin destek eğitim odasından yararlanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	78,00	80,00	82,00	84,00	85,00	86,00	
<b>PG.2.1.2</b>	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	80	85	90	95	100	100	
<b>PG.2.1.3</b>	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1</b> Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	80	100	120	140	160	175
		<b>PG.2.1.3.2</b> Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	70	80	90	100	110	120
		<b>PG.2.1.3.3</b> Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	40	50	60	70	80	90
<b>PG.2.1.4</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.1.4.1</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	22	25	40	40	40	40
		<b>PG.2.1.4.2</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	70	80	90	100	100	100
<b>PG.2.1.5</b>	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	98	100	100	100	100	100	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Tüm Yıl
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	4.Sınıf Zümresi	Kasım-Aralık-Mart-Mayıs Ayları
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.4	EBA Ders Portalının öğrencilerin kullanımına ağırlık verilecek.	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.1.5	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Eylül - Şubat Ayları
2.1.6	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Şubat - Haziran Ayları
2.1.7	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her Ay Sonu
2.1.8	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehber Öğretmen	Eylül - Aralık- Mart Ayları
2.1.9	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Tüm Yıl
2.1.10	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül - Aralık - Şubat-Mayıs Ayları

*Stratejik Hedef 2.2:* Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		4	5	8	8	8	8
<b>PG.2.2.2</b>	Değerler eğitimi	<b>PG.2.2.2.1</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	5	7	9	9	9	9
		<b>PG 2.2.2.2</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	330	330	330	330	330	330
<b>PG.2.2.3</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		75	80	90	100	100	100
<b>PG.2.2.5</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		80	90	100	100	100	100
<b>PG.2.2.6</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		11	15	20	25	25	25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Değerler Eğitimi Kulüp Öğretmeni	Tüm Yıl
2.2.3	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.2.4	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ekim - Aralık - Mart - Mayıs Ayları
2.2.5	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Tüm Yıl
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
2.2.7	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Kütüphanecilik Kulübü Rehber Öğretmeni	Ekim-Kasım-Aralık
2.2.8	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Kütüphanecilik Kulübü Öğretmenleri	Ocak-Mayıs Ayları

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	8	8	8
<b>PG.3.1.2</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	90	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.3</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	50	75	100	100	100	100
<b>PG.3.1.4</b>	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	75	90	100	100	100	100
<b>PG.3.1.5</b>	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	50	70	90	90	90	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Eylül - Kasım - Ocak - Nisan - Haziran Ayları
3.1.2	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Eylül Kasım Nisan Haziran Ayları
3.1.3	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	Ocak Ayı
3.1.4	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Aylık, Tüm Yıl
3.1.5	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi için teşvik edici değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü	Ocak ve Mayıs Ayları

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.3.2.8	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	2	4	6	8	8	8



<b>PG.3.2.13</b>	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	2	4	6	8	8	8
<b>PG.2.2.14</b>	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	300	500	800	1000	1000	1000
<b>PG.3.2.16</b>	Okul kantininden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	55	65	75	90	95	95

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1</b>	Okul bakım onarım ve donatım ihtiyaçları zamanında karşılanabilmesi için gelir gider kontrolü sağlanacaktır.	Okul Aile Birl. Yönetimi	Her Ay Sonu
<b>3.2.2</b>	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ekim-Ocak-Mart
<b>3.2.3</b>	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Enerji Verimliliği Kulübü Rehber Öğretmeni	Ekim-Ocak-Mart Ayları
<b>3.2.4</b>	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Enerji Verimliliği Kulübü Rehber Öğretmeni	Tüm Yıl
<b>3.2.5</b>	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Kantin Denetim Kurulu	Her Ayın 15'i
<b>2.2.6</b>	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Çevre Kulübü Rehber Öğretmeni, Hizmetliler	Tüm Yıl

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	4	5	5	5	5
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	200	300	500	750	750	750
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	70	80	90	95	95	95
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	4	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Yıl
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
<b>3.3.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Toplantı Öncesi
<b>3.3.4</b>	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Yıl

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	700 TL	5000	15000	20000	25000	65700
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000TL	66.000TL	70.000TL	75.000TL	80.000YL	351.000TL
<b>TOPLAM</b>	60.700TL	71.000TL	85.000TL	95.000TL	105.000YL	416.700TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

BEYLİKDÜZÜ KAYMAKAMLIĞI  
Çağdaş Yaşam N. Kamuran Emiroğlu İlkokulu Müdürlüğü.  
2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Kurulu

Millî Eğitim Bakanlığının 18/09/2018 tarihli ve 2018/16 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından Çağdaş Yaşam N. Kamuran Emiroğlu İlkokul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.  
Olurlarınıza arz ederiz.

Ahmet ESKİADAM  
Okul Müdürü

Mehmet KAYA  
Md.Yrd.

Olca EYYUPOĞLU  
Üye/Öğretmen

Cemal TEKER  
Üye/Öğretmen

N.DENİZ KILIÇ  
Rehber Öğretmen

Canan CANTAR  
Okul Öncesi Öğr.

Yasemin ZORLUCA  
Okul Aile Birl.

K.Sera ŞENOL  
Üye / Veli

UYGUNDUR

...../...../20.....